|  |  |
| --- | --- |
| ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ | Αντικαταστήστε με Όνομα(τα) Επώνυμο(α) |
| [Όλες οι ενότητες του ΒΣ είναι προαιρετικές. Αφαιρέστε τυχόν κενές ενότητες.] | |
| ΠΡΟΣΦΑΤΗ ΕΥΚΡΙΝΗΣ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ ΤΥΠΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΣΕ ΟΥΔΕΤΕΡΟ ΦΟΝΤΟ | Αντικαταστήστε με τον αριθμό του σπιτιού, οδό, πόλη, ταχυδρομικό κώδικα, χώρα |
| Αντικαταστήστε με τον τηλεφωνικό αριθμό Αντικαταστήστε με τον αριθμό κινητού τηλεφώνου |
| Αντικαταστήστε με τη(ις) διεύθυνση(εις) ηλεκτρονικού ταχυδρομίου |
| Αντικαταστήστε με τη(ις) διεύθυνση(εις) προσωπικού ιστοχώρου |
| ΦύλοΕισάγετε φύλο| Ημερομηνία γέννησηςμμ/μμ/εεεε| ΕθνικότηταΕισάγετε εθνικότητα(ες) |

|  |  |
| --- | --- |
| ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΘΕΣΗ METAΠΤΥΧΙΑΚΟΥ | Αντικαταστήστε με αιτούμενη θέση μεταπτυχιακού |

|  |  |
| --- | --- |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ |  |
|  | [Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται εφόσον υπάρχει. Προσθέστε ξεχωριστές εγγραφές για κάθε εμπειρία. Ξεκινήστε από την πιο πρόσφατη.] |

|  |  |
| --- | --- |
| Αντικαταστήστε με ημερομηνίες (από - έως) | Αντικαταστήστε με την απασχόληση ή τη θέση που κατείχατε |
| Αντικαταστήστε με το ονομασία και την τοποθεσία του εργοδότη (ενδεχομένως, την πλήρη διεύθυνση και ιστοσελίδα) |
| * Αντικαταστήστε με τις κύριες δραστηριότητες και αρμοδιότητες |
| Επιχείρηση ή κλάδοςΑντικαταστήστε με τον τύπο της επιχείρησης ή τον κλάδο |

|  |  |
| --- | --- |
| ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ |  |
|  | [Προσθέστε ξεχωριστές εγγραφές για κάθε σειρά μαθημάτων - πτυχίο, β΄ πτυχίο, μεταπτυχιακό δίπλωμα, διδακτορικό δίπλωμα, επιμορφωτικά εξαμηνιαία σεμινάρια, κτλ. Ξεκινήστε από την πιο πρόσφατη.] |

|  |  |
| --- | --- |
| Αντικαταστήστε με ημερομηνίες (από - έως) | Αντικαταστήστε με τον τίτλο πιστοποιητικού διπλώματος |
|  | Αντικαταστήστε με την ονομασία και την τοποθεσία του οργανισμού εκπαίδευσης και κατάρτισης (ενδεχομένως, τη χώρα) |
|  | * Αντικαταστήστε με τη λίστα των κυριότερων θεμάτων που καλύφθηκαν ή επαγγελματικών δεξιοτήτων που αποκτήθηκαν |

|  |  |
| --- | --- |
| ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΕΝΟ ΕΡΓΟ  (Πρακτικά συνεδρίων, περιοδικά, κτλ.) |  |
| [Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται εφόσον υπάρχει. Προσθέστε ξεχωριστές εγγραφές για κάθε εμπειρία. Ξεκινήστε από την πιο πρόσφατη   |  |  | | --- | --- | | Αντικαταστήστε με ημερομηνίες (από - έως) | Αντικαταστήστε με τον τίτλο της εργασίας | |  | Αντικαταστήστε με στοιχεία της δημοσίευσης. Παράδειγμα: συνέδριο, ενδεχομένως χώρα, σελίδες, κτλ. | |  | * Αντικαταστήστε με περίληψη ή περιγραφή της εργασίας (5 σειρές) | | |

|  |  |
| --- | --- |
| ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ |  |
|  | [Αφαιρέστε τυχόν κενές ενότητες ή προσθέστε επιπλέον.] |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Μητρική γλώσσα | Αντικαταστήστε με μητρική(ές) γλώσσα(ες) | | | | |
|  |  | | | | |
| Λοιπές γλώσσες | ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ | | ΟΜΙΛΙΑ | | ΓΡΑΦΗ |
| Προφορική | Γραπτή (ανάγνωση) | Επικοινωνία | Προφορική έκφραση |  |
| Αντικαταστήστε με γλώσσα | Εισάγετε επίπεδο | Εισάγετε επίπεδο | Εισάγετε επίπεδο | Εισάγετε επίπεδο | Εισάγετε επίπεδο |
|  | Αντικαταστήστε με το όνομα του πιστοποιητικού γλωσσομάθειας. Εισάγετε το επίπεδο εάν είναι γνωστό. | | | | |
|  | Επίπεδα: Α1/2: Βασικός χρήστης - Β1/2: Ανεξάρτητος χρήστης - C1/2: Έμπειρος χρήστης  Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για Γλώσσες | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Οργανωτικές / διαχειριστικές δεξιότητες | Αντικαταστήστε με οργανωτικές / διαχειριστικές δεξιότητες. Διευκρινίστε τα πλαίσια στα οποία αποκτήθηκαν. Παράδειγμα:   * Ικανότητα συντονισμού και οργάνωσης ομάδων: Αποκτήθηκε από τη συμμετοχή μου στη δράση ΧΧΧ. |

|  |  |
| --- | --- |
| Επαγγελματικές δεξιότητες | Αντικαταστήστε με τυχόν επαγγελματικές δεξιότητες που δεν αναφέρονται αλλού. Διευκρινίστε τα πλαίσια στα οποία αποκτήθηκαν. |

|  |  |
| --- | --- |
| Δεξιότητες πληροφορικής | Αντικαταστήστε με δεξιότητες πληροφορικής. Διευκρινίστε τα πλαίσια στα οποία αποκτήθηκαν. Παράδειγμα:   * καλός χειρισμός των εργαλείων Microsoft Office™ (πιστοποιητικό ....) |

|  |  |
| --- | --- |
| Λοιπές δεξιότητες | Αντικαταστήστε με λοιπές δεξιότητες που δεν έχουν αναφερθεί. Διευκρινίστε τα πλαίσια στα οποία αποκτήθηκαν. Παράδειγμα:   * συμμετοχή σε θεατρικές ομάδες |

|  |  |
| --- | --- |
| ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Τιμητικές διακρίσεις και βραβεία  Συμμετοχή σε μη κερδοσκοπικούς φορείς  Εθελοντική δραστηριότητα | Εφόσον υπάρχουν. |

|  |  |
| --- | --- |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ |  |
|  | Αντικαταστήστε με τη λίστα των αρχείων που προσαρτάτε στο ΒΣ. Παραδείγματα:   * φωτοτυπίες πτυχίων και πιστοποιητικών διπλωμάτων, * πιστοποιητικά εργασίας ή πρακτικής άσκησης, * δημοσιεύσεις ή έρευνα. |